

## Spændende studiejob i konsulent- og analysevirksomhed

**Vi søger en eller to dygtige studentermedarbejdere/juniorkonsulenter til at arbejde med brugerundersøgelser, analyser, ledelsesværktøjer, økonomi, nøgletal samt hjælpe med andre af vores opgaver.**

### Et job, der giver mening og erfaring

Miljø- og affaldsområdet er et fokusområde i Danmark, og vi mærker en øget efterspørgsel efter vores ydelser. Vi tilbyder et studie-relevant job, hvor du lærer, hvad det vil sige at formidle resultater, så kunden er i stand til at forstå og handle på baggrund af vores anbefalinger.

Du skal være med til at planlægge, koordinere og gennemføre projekter og kan få ansvar for forskellige opgaver og delprojekter. Du kan komme til at arbejde med regneark, statistikprogrammer, dataindsamling, økonomi og analyse samt interviews og brugerundersøgelser i felten.

Dine opgaver vil variere og kan bl.a. bestå af:

- ✓ Udarbejde, vedligeholde og opdatere ledelsesværktøjer og modeller i regneark.
- ✓ Bearbejde og analysere data samt skrive rapporter.
- ✓ Deltage i alle faser af brugerundersøgelser.
- ✓ Deltage i vores projektopgaver og ad hoc-opgaver.

Du kan selv være med til at udvikle opgaverne og forme indholdet i jobbet.

I jobbet vil du fungere som projektmedarbejder og indgå i et projektteam. Sammen med projektteamet planlægger vi opgaverne, så de bliver løst tilfredsstillende og til tiden.

### Om dig

Du er studerende på en relevant videregående uddannelse fx HA/cand.merc., cognitive science, IT, økonomi, statskundskab, matematik-økonomi eller samfundsvidenskabelige uddannelser. Du må gerne være i gang med sidste del af bacheloren samt have erfaring fra tidligere studenterjob.

Vi lægger vægt på, at du har flere af nedenstående kvalifikationer. Du:

Som person er du:

- ✓ er superbruger af Excel.
- ✓ har interesse og flair for IT.
- ✓ har erfaring med statistikprogrammer og evt. survey-værktøjer.
- ✓ kan formulere dig på skrift i et klart og tydeligt sprog.
- ✓ har gode karakterer fra studiet og en god teoretisk baggrund.
- ✓ har eventuelt kørekort.
- ✓ Analytisk, præcis og effektiv.
- ✓ Fleksibel og villig til at yde en ekstra indsats.
- ✓ Selvstændig og har et godt overblik.
- ✓ Positivt indstillet med et godt humør.
- ✓ Interesseret i miljøopgaver.

### Spørgsmål og ansøgning

Forventet timeantal er 0-15 timer pr. uge, som kan skræddersyes i forhold til dit studie og eksamensperioder. Det er muligt at arbejde hjemmefra meget af tiden. Vi har opgaver i hele landet.

Er du interesseret i stillingen, så send en kort ansøgning, CV samt karakterblad/eksamensbeviser til Jacob Høg Nyborg på [jhn@jhn.dk](mailto:jhn@jhn.dk) senest den 20. januar 2020. Har du spørgsmål, kan du kontakte Jacob Høg Nyborg på tlf. 2622 2727 eller mail [jhn@jhn.dk](mailto:jhn@jhn.dk).

### OM JHN Processor

JHN Processor er en mindre konsulentvirksomhed. Vi er specialister i analyser og rådgivning målrettet offentlige og private kunder på affalds- og miljøområdet. Vi har kontor centralt i Vejle. Du kan læse mere om os på [jhn.dk](http://jhn.dk) og [affaldsviden.dk](http://affaldsviden.dk).